

**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE ZACATECAS**

**“Francisco García Salinas”**

**Área de Ciencias de la Salud**

**Unidad Académica de Ciencias Químicas**

**Químico Farmacéutico Biólogo**



<b>Programa Académico: Químico Farmacéutico Biólogo</b>	<b>Plan de estudios: 2006</b>
<b>Unidad Didáctica: Administración en Salud</b>	<b>Semestre: Noveno</b>
<b>Créditos: 7</b>	<b>Responsable: Dra. En C. Nancy Muro Ruiz</b>
<b>Horas/semana/Teoría Teoría: 4 Práctica: 3 Total: 7</b>	<b>Modalidad Presencial (x) Remota Hibrida</b>
<b>Etapas de Formación: Tronco Común (x) Disciplinar Especialización Optativa</b>	<b>Eje curricular: Salud y Sociedad</b>
<b>UDIS Precedentes: Introducción a Ciencias de la Salud, Bioestadística, Metodología de la Investigación, Epidemiología descriptiva, Epidemiología Analítica, Salud Pública, Medicina Social y Prevención en Salud</b>	<b>UDIS Subsecuentes: Medicina Comunitaria</b>

**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE ZACATECAS**

**“Francisco García Salinas”**

**Área de Ciencias de la Salud**

**Unidad Académica de Ciencias Químicas**

**Químico Farmacéutico Biólogo**



<p><b>COMPETENCIAS DE LA UDI</b></p>	<p>Aplicar la Administración como una herramienta de trabajo en la organización y manejo de cualquier institución de salud y laboratorio.</p> <p>Utilizar la administración en Salud como una disciplina básica de apoyo para la elaboración y difusión de planes y programas de salud.</p> <p>Desarrollar la habilidad para trabajar en equipos Inter-multidisciplinarios, en acciones prácticas de salud que conlleven actividades comunitarias de acuerdo a las necesidades de la sociedad.</p>
<p><b>CONTRIBUCIONES DE LA UDI AL PERFIL DE EGRESO</b></p>	<p>Proporcionar conocimientos de administración en salud para la realización y aplicación de planes y programas dirigidos a diferentes tipos de comunidades según las necesidades de la sociedad.</p> <p>Aplicación del proceso administrativo en la realización de proyectos comunitarios que contribuyan a resolver problemáticas de salud.</p> <p>Comprender la aplicación del proceso administrativo en la gestión y dirección de diferentes instituciones de salud, Hospitales y laboratorios así como en la realización de diferentes diagnósticos ambientales y clínicos.</p>

<p><b>Saberes actitudinales</b></p>	<p>Trabajo en equipo, respeto, Honestidad, Seguridad, Manejo de relaciones públicas y Humanas, Competitividad, Autorreflexión, Humanidad, Disciplina, Automanejo personal, Perseverancia, puntualidad, Humildad, Limpieza, Creatividad, ser organizado, Justo y Discreto.</p>
-------------------------------------	---

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE ZACATECAS

“Francisco García Salinas”

Área de Ciencias de la Salud

Unidad Académica de Ciencias Químicas

Químico Farmacéutico Biólogo



<b>Competencia 1</b>	
Comprender los fundamentos teóricos de la Administración.	
Sub competencias	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Concepto de Administración</b></li><li><b>2. Origen y evolución de la Administración.</b></li><li><b>3. La Administración en México y América Latina.</b></li><li><b>4. Importancia de la Administración.</b></li><li><b>5. Características de la Administración.</b></li><li><b>6. Ciencias y Técnicas Auxiliares de la administración.</b></li><li><b>7. Ética en la Administración.</b></li></ol>

<b>Competencia 2</b>	
Identificar y entender las etapas que integran el proceso administrativo	
Sub competencias	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Concepto de Proceso Administrativo</b></li><li><b>2. Etapas del Proceso Administrativo</b><ol style="list-style-type: none"><li><b>2.1 Planeación</b></li><li><b>2.2 Organización</b></li><li><b>2.3 Integración</b></li><li><b>2.4 Dirección</b></li><li><b>2.5 Control</b></li></ol></li></ol>

**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE ZACATECAS**  
**“Francisco García Salinas”**



**Área de Ciencias de la Salud**

**Unidad Académica de Ciencias Químicas**

**Químico Farmacéutico Biólogo**

<b>Competencia 3</b>	
Aplicar la Planeación y Programación en Salud en la Administración de Hospitales, Clínicas, Consultorios y Laboratorios.	
Sub competencias	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Conceptos de administración en salud</b></li> <li><b>2. Planeación y programación en salud</b></li> <li><b>3. Guía para la elaboración de programas de salud y capacitación de personal en diferentes áreas administrativas.</b></li> </ol>

<b>Competencia 4</b>	
Aplicación del proceso administrativo en la dirección de las diferentes áreas Hospitalarias y de otros sectores empresariales.	
Sub competencias	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. El proceso administrativo y la atención médica</b></li> <li><b>2. Principios Generales de la Administración de Hospitales</b></li> <li><b>3. Conceptos y Metodología para la elaboración de Manuales de Procedimientos.</b></li> <li><b>4. Conceptos y Metodología para la realización del modelo de negocios Canvas.</b></li> <li><b>5. Importancia de la comunicación en los diferentes tipos de organización.</b></li> <li><b>6. Importancia de la tecnología en la atención médica y en otros sectores empresariales.</b></li> <li><b>7. Autoridad superior y Patronato</b></li> <li><b>8. La dirección hospitalaria.</b></li> </ol>

	<b>9. Esquemas de organización general en relación con el Cuerpo Médico del Hospital.</b> <b>10. Diferenciación de Funciones similares del Cuerpo de Gobierno y Cuerpo Médico del Hospital.</b> <b>11. Liderazgo</b>
<b>Estrategias de enseñanza y aprendizaje</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Análisis de temas, discusión grupal del material bibliográfico y temático.</li> <li>2. Elaboración de Tareas previas.</li> <li>3. Trabajos en equipo</li> <li>4. Exposición magistral y por equipos</li> <li>5. Realización de proyectos en diferentes giros empresariales según lo elijan los equipos de trabajo.</li> </ol>

<b>Requerimientos Didácticos y escenarios</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pintarrón, Diapositivas, Libros, Artículos, Revistas, manual de teoría de la materia, Información obtenida del sector salud e instituciones gubernamentales.</li> <li>2. Internet, moodle, google classroom, meet, Zoom, en general herramientas digitales.</li> </ol>
---	--

#### **Evaluación**

<b>Participación en clase</b>	<b>5 %</b>
<b>Portafolio</b>	<b>15 %</b>
<b>Trabajos finales</b>	<b>30 %</b>
<b>Exámenes</b>	<b>50 %</b>

#### **BIBLIOGRAFÍA DE APOYO**

1. Munch, Lourdes. Introducción a la Administración. Proceso Administrativo. Administración. Pearson Educación. 1ª. Edición. México. 2007. Cap. 1 y 2. pp. 6-67.
2. Ichak Adizes, Paul Zukin. Un Enfoque Administrativo de la Planificación de la Salud en los Países en vías de desarrollo. Análisis de las Organizaciones de Salud. O.P.S. España. 2003. pp. 138-151.

- 3.** Sonis, Abraham. Técnicas de Dirección: El Enfoque Sistémico en Administración de Salud. Análisis de las Organizaciones de Salud. O.P.S. España. 2003. pp. 177-201.
- 4.** Bustos, René. Cervantes, Jaime. Administración Hospitalaria. Administración en Salud. Edit. Francisco Méndez Oteo. México. 2001. pp. 257-297.
- 5.** Barquín, Manuel. Sistemas de Atención Médica. Dirección de Hospitales. Edit. Interamericana-McGraw-Hill. México. 2008. pp.
- 6.** Cordera, Bobenrietch. Modelo Conceptual de Planificación. Administración de Sistemas de Salud. España. pp. 35-45.
- 7.** Lara, Eduardo. El Modelo de Salud en México. Milliman Global. México. 2002. pp. 82-88.
- 8.** Musgrove, Philip. González, Miguel Ángel. La Integración funcional del Sistema de Salud en México. Foro de Liderazgo en Salud. México. I.N.S.P. 2007. pp. 1-12.
- 9.** Tapia, José. Objetivos del Sistema de Salud en México: importancia para la población y sus determinantes. Salud Pública de México. Vol. 48. No. 2. Marzo-Abril 2006. pp 113-126.
- 10.** Instituto Nacional de Salud Pública. Vol. 44. No. 5. Septiembre- Octubre 2002. México. Pp. 476-485.
- 11.** Walt, G. Health policy: an introduction to process and power. Zed Books. Londres 2004. pp. 240-251.
- 12.** Sánchez Rosado Manuel. Planeación y Programación en Salud. Elementos de Salud Pública. Edit. Méndez. 2ª. Edic. México. 1998. Pp. 263-272.